

Zakonodavstvo
vezano za
gospodarenje
otpadom



Šolta
OPĆINA ŠOLTA

IZRADA CJENIKA ZA JAVNU USLUGU SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

- Koveljka Aškić, univ.spec.oecoing.
- Eko.-Adria d.o.o.
- ekoadria@ekoadria.hr
- Listopad 2023.



Zakon o gospodarenju otpadom (NN 84/21)

Temeljem Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/21) JLS su dužne donijeti **Odluku** o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada.

U roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu Odluke, davatelji javne usluge dužan je donijeti **CJENIK** za uslugu sakupljanja komunalnog otpada **uz prethodnu suglasnost načelnika/gradonačelnika**.

Prijedlog Cjenika, prethodno, treba biti na javnom savjetovanju 30 dana.



Zakon o gospodarenju otpadom (NN 84/21)

Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja donijelo je 23.7.2021. godine **ZAKON O GOSPODARENJU OTPADOM (NN 84/21)** kojim obvezuje gradove i općine na donošenje **ODLUKE O NAČINU PRUŽANJA JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA!**

Općina Šolta Odluku je donijela 28.06.2023. (SG Općine Šolta, br. 11/23, 29. lipnja 2023.)

Novi Cjenik za javnu uslugu sakupljanja komunalnog otpada BASILIJA d.o.o. primjenjuje se od 1. rujna 2023.



Koje su promjene u novom Zakonu bitne za korisnike javne usluge

Korisnici javne usluge ovisno o načinu korištenja nekretnine, trajno ili povremeno, u svrhu stanovanja (vlasnici stanova, kuća, nekretnina za odmor) ili u svrhu obavljanja djelatnosti ili druge svrhe, razvrstavaju se u kategoriju:

- 1. korisnika kućanstvo** ili
- 2. korisnika koji nije kućanstvo** (drugi izvori komunalnog otpada).

U korisnike usluge **koji nisu kućanstvo** uključeni su i **iznajmljivači** koji kao fizičke osobe pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu sukladno zakonu kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost.

Koje su bitne obveze korisnika usluge?

1. Koristiti javnu uslugu na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge na način da proizvedeni **komunalni otpad** predaje putem ugovorenog spremnika
2. Korisnik usluge koji nije kućanstvo dužan je predati odvojeno miješani komunalni otpad **i otpad koji nije komunalni otpad**, a uslugu preuzimanja otpada koji nije komunalni **može** ugovoriti sa davateljem usluge ili sa drugim ovlaštenim sakupljačem navedenog otpada po cijeni iz cjenika za preuzimanje proizvodnog otpada.
3. **Pod otpadom koji nije komunalni smatra se biootpad, otpadna ambalaža, papir i karton, glomazni otpad a koji proizvodi korisnik usluge koji nije kućanstvo**
4. **Opasni otpad korisnik usluge koji nije kućanstvo dužan je predavati isključivo ovlaštenom sakupljaču ili u reciklažno dvorište temeljem cjenika (nema pravo besplatnog korištenja reciklažnog dvorišta i/ili mobilnog reciklažnog dvorišta.)**
5. Ako se na istom obračunskom mjestu isti korisnik može razvrstati i u kategoriju kućanstvo i u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, **korisnik je dužan plaćati samo cijenu obvezne minimalne javne usluge obračunanu za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.**

Koji otpad komunalni otpad i tko ga proizvodi?

- **opasni komunalni otpad** je opasni otpad iz podgrupe 20 01 i 15 01 Kataloga otpada koji uobičajeno **nastaje u kućanstvu** te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se opasnim komunalnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada
- **reciklabilni komunalni otpad** je otpadni papir i karton, otpadna plastika, otpadni metal i otpadno staklo, uključujući otpadnu ambalažu, **iz kućanstva** koji su komunalni otpad
- **miješani komunalni otpad** je otpad **iz kućanstva i otpad iz drugih izvora koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava**, te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01

MIJEŠANI komunalni otpad proizvode obje kategorije korisnika usluge, a ostale vrste komunalnog otpada proizvode ISKLJUČIVO korisnici usluge koji su kućanstvo!

Što je JLS dužna navesti u Odluci?

Gradsko vijeće/općinsko vijeće donosi Odluku koja sadrži, između ostalog, sljedeće odredbe:

1. kriterije obračuna količine miješanog komunalnog otpada

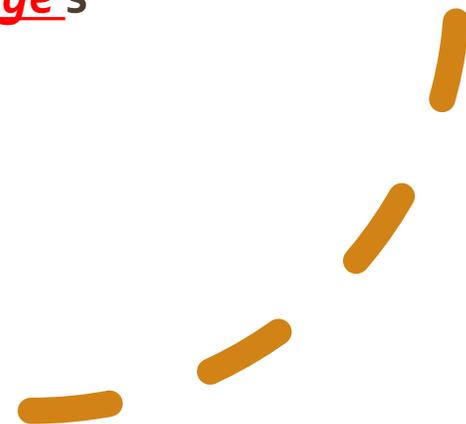
(volumen spremnika miješanog komunalnog otpada izražen u litrama i broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju)

2. Obveze korisnika usluge

3. Obveze davatelja usluge

4. Iznos cijene **obvezne minimalne javne usluge** s obrazloženjem načina na koji je određena

5. Odredbe o ugovornoj kazni



Od čega se sastoji ukupna cijena za javnu uslugu?

Ukupna cijena za javnu uslugu sastoji se od **OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE** (fiksni dio) i od **CIJENE ZA KOLIČINU PREDANOG MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA** (po spremniku – cijena preuzimanja spremnika od npr. 80, 120, 240 litara itd.).

Korisnik koji nije kućanstvo plaća i preuzimanje otpadnog papira i kartona, otpadne ambalaže, glomaznog otpada a opasni otpad **može predati** u reciklažno/mobilno reciklažno dvorište **uz naknadu**.

Kada se što plaća?

Fiksni dio cijene (obveznu minimalnu javnu uslugu) svi korisnici plaćaju **CIJELE GODINE** a varijabilni dio (cijena preuzimanja otpada) prema proizvedenoj količini!!!!!!!!!!

S obzirom na zlouporabe korisnika usluge koje se odnose na odlaganje otpada pokraj spremnika, uz tuđi spremnik ili odbacivanje otpada u okoliš vrlo je bitno ustrojiti učinkovito **KOMUNALNO REDARSTVO** kako bi se spriječilo takve prekršaje!

Djelatnici komunalca imaju mogućnost kažnjavanja – **UGOVORNE KAZNE**, za prekršaje navedene u Odluci ali i za nekorištenje usluge.

Javna usluga sakupljanja komunalnog otpada je prema Zakonu usluga od **OPĆEG INTERESA!**

Cjenik za preuzimanje ne komunalnog (proizvodnog) otpada

U članku 77. Zakona navedeno je:

(1) **Cjenik javne usluge** je opći akt koji, na temelju Odluke donosi davatelj usluge.

(2) Cjenikom, ovisno o kriteriju količine predanog otpada, određuje se, zasebno za korisnika razvrstanog u kategoriju kućanstvo i za korisnika razvrstanog u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo **jedinična cijena za preuzimanje jednoga kilograma miješanoga komunalnoga otpada ili volumena spremnika miješanoga komunalnoga otpada.**

(3) Davatelj usluge dužan je provesti prethodno javno savjetovanje od najmanje 30 dana o prijedlogu cjenika s obrazloženjem cijene i izmjene cijene te s obrazloženjem načina na koji je određena cijena obvezne minimalne javne usluge.

Preuzimanje ne komunalnog otpada nije dio javne usluge stoga za taj cjenik nije potrebno provesti javno savjetovanje i nije potrebna prethodna suglasnost gradonačelnika/načelnika!

Pravednost sustava

Da li je zakonom predviđeni način naplate pravedan?

Troškovi gospodarenja otpadom su visoki. Da li ti troškovi trebaju biti jednako raspoređeni na sve korisnike?

Npr. Vir ima zimi 2.000 stanovnika a ljeti 60.000. Nema hotela i kampova i povećanje količina otpada ljeti odnosi se isključivo na korisnike koji iznajmljuju kuće/apartmane i korisnike koji koriste kuće u ljetnim mjesecima (vikendaši). 80% otpada nastaje u tri ljetna mjeseca i iz tog razloga, da bi se usluga mogla kvalitetno pružiti u tom razdoblju, potrebno je imati opremu, vozila i zaposlene za 60.000 stanovnika.

Da li taj teret trebaju snositi građani koji se ne bave turizmom?

Koji je cilj ovog Zakona?

Cilj koji je imao zakonodavac je ispunjavanje odredbi EU direktive o otpadu i Plana gospodarenja otpadom RH 2023.-2028. kojom smo obvezni smanjiti proizvedene količine miješanog komunalnog otpada, a što za posljedicu ima odlaganje tog otpada na odlagališta ili upućivanje u centre za gospodarenje otpadom.



Statistika o komunalnom otpadu za 2022. godinu

Broj noćenja u SDŽ: 21.678.137 noćenja

UDIO OTPADA OD TURIZMA U SDŽ: 12,25%

Odvojeno sakupljeno korisnog (reciklabilnog) otpada u sklopu
JU: 11%

Odvojeno sakupljeno biootpada: 2.216 t

Godišnja masa otpada po stanovniku u SDŽ, ukupno MKO,
stopa odvajanja:

- **Split: 393 kg (stopa odvajanja 13%), ukupno MKO: 54.898 t**
- Kaštela: 303 kg (stopa odvajanja 18%), ukupno MKO: 9.345 t
- Trogir: 598 kg (stopa odvajanja 4%), ukupno MKO: 7.082 t
- Makarska: 673 kg (stopa odvajanja 9%), ukupno MKO: 8.127 t
- Omiš: 339 kg (stopa odvajanja 13%), ukupno MKO: 4.176 t
- Solin: 397 kg (stopa odvajanja 11%), ukupno MKO: 8.801 t
- **Šolta: 430 kg (stopa odvajanja 38%), ukupno MKO: 524 t**

Cijena usluge u Općini Šolta

Cijena obvezne minimalne javne usluge:

1. KUĆANSTVA: 6,20 EUR + PDV 13% (**7,00 EUR**)
2. NE KUĆANSTVA: 15,04 EUR + PDV 13% (**17,00 EUR**)

Cijena za preuzimanje spremnika MKO:

1. KUĆANSTVA (120 lit): 1,59 EUR + PDV 13% (**1,80 EUR**)
2. NE KUĆANSTVA (120 lit): 1,86 EUR + PDV 13% (**2,10 EUR**)

Izvanredni odvoz

U periodu 01.10. – 31.05. osim redovnih odvoza po rasporedu odvoza od jednom tjedno korisnici mogu naručiti i izvanredne odvoze

Spremnik 120 lit: 2,12 EUR + PDV 13% (**2,40 EUR**)

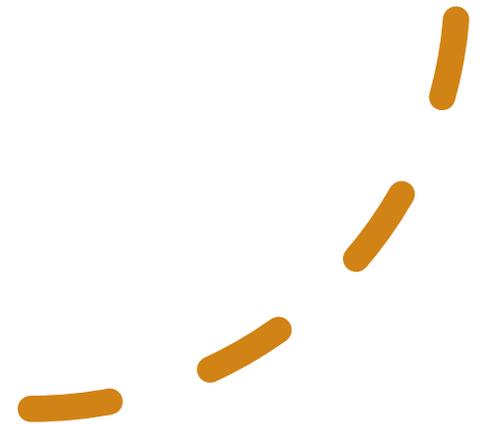
Koja ponašanja korisnika usluge su protivna Zakonu i Odluci?

- Ukoliko korisnik usluge **ne predaje otpad**, a koristi nekretninu
 - Postupa na način da se otpad **rasipa oko spremnika**
 - **Pretrpava spremnik** da se poklopac ne može zatvoriti
 - **Odlaže opasni otpad u spremnik za miješani ili drugi otpad** (ne koristi mobilno RD i /ili reciklažno dvorište)
 - Ukoliko Davatelju usluge **daje netočne podatke**
 - Ukoliko **u roku od 15 dana** od dana početka korištenja nekretnine pisanim putem ne izvjesti Davatelja usluge
 - Ukoliko **ne odvaja korisni otpad** iz miješanog komunalnog otpada
- 

Ugovorna kazna

Maksimalna ugovorna kazna:

- za kućanstva: 74,40 EUR + PDV
- Za ne kućanstva: 180,48 EUR + PDV



Glomazni otpad

Davatelj usluge, bez naknade, preuzima **JEDNOM GODIŠNJE** glomazni otpad na adresi obračunskog mjesta korisnika usluge kućanstvo do 5m³ i to u razdoblju od 30.09. do 01.06. (izvan sezone)

Korisnik usluge kućanstvo može dovesti glomazni otpad u reciklažno dvorište na području deponija Borovik i predati ga bez naknade.

Korisnik usluge može predate na obračunskom mjestu i veće količine glomaznog otpada od 5m³, ali je dužan platiti cijenu prijevoza i obrade tog otpada

Tko nije obveznik plaćanja i korištenja usluge sakupljanja komunalnog otpada?

Nekretnina koje se trajno ne koristi:

- Nekretnina koja se trajno ne koristi je nekretnina koja se u razdoblju od **najmanje 12 mjeseci** ne koristi za stanovanje ili nije pogodna za stanovanje, boravak ili obavljanje djelatnosti, odnosno nije useljiva.
- Trajno nekorištenje nekretnine utvrđuje se na temelju očitovanja vlasnika nekretnine, a **dokazuje se temeljem podataka očitavanja mjernih uređaja** za potrošnju električne energije ili plina ili pitke vode ili na drugi odgovarajući način uključujući očevid lokacije.

Koji su prihodi komunalca, a koji su troškovi?

Komunalno društvo plaća ovlaštenim tvrtkama preuzimanje:

- plastike
- stakla
- papira
- glomaznog otpada
- svog otpada koje korisnici predaju u reciklažno dvorište.

Cijene zbrinjavanja navedenog otpada kreću se od 150-200 EUR/t, a opasni otpad i do 400 EUR/t.

Planiranje poslovanja vrlo je teško u uvjetima kada ja najveći dio prihoda u varijabilnom dijelu cijene usluge, a naročito ako nema učinkovitog nadzora komunalnog redarstva nad nepropisnim postupanjem s otpadom!



Što kaže
Ministarstvo
gospodarstva i
održivog razvoja
vezano za naplatu
usluge
iznajmljivačima?



REPUBLIKA HRVATSKA

MINISTARSTVO GOSPODARSTVA
I ODRŽIVOG RAZVOJA

10000 Zagreb, Radnička cesta 80
Tel: 01/ 3717 111 fax: 01/ 3717 149

KLASA: 351-04/22-01/08
URBROJ: 517-05-2-2-22-2
Zagreb, 14. lipnja 2022.

ZADARSKA ŽUPANIJA
GRAD ZADAR

Primljeno: 06-07-2022	Org. jed
Klasifikacijska oznaka	5
Urudžbeni broj	Prilog
	Vrijed.

GRAD ZADAR
Upravni odjel za komunalne
djelatnosti i zaštitu okoliša
Narodni trg 1
23000 Zadar

PREDMET: Primjena Zakona o gospodarenju otpadom pri donošenju Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada
- odgovor, daje se

Veza: Vaš dopis KLASA: 351-01/22-01/59, URBROJ: 2198/01-9-22-1 od 7. lipnja 2022. godine.

Što kaže
Ministarstvo
gospodarstva i
održivog razvoja
vezano za naplatu
usluge
iznajmljivačima?

Poštovani,

na temelju Vaše zamolbe u kojoj tražite tumačenje odredbi Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 84/21, u daljnjem tekstu: Zakon) koje se odnose na pružanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada, daje se sljedeći odgovor.

Sukladno člankom 70. stavkom 1. Zakona korisnik javne usluge na području pružanja usluge je vlasnik nekretnine odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge ili stvarni korisnik nekretnine. Stavkom 2. istoga članka Zakona korisnici javne usluge ovisno o načinu korištenja nekretnine, trajno ili povremeno, u svrhu stanovanja (vlasnici stanova, kuća, nekretnina za odmor) ili u svrhu obavljanja djelatnosti ili druge svrhe, razvrstavaju se u kategoriju korisnika kućanstvo ili korisnika koji nije kućanstvo (drugi izvori komunalnog otpada). Prema stavku 3. ovoga članka Zakona korisnik iz stavka 2. točke 2. ovoga članka je korisnik javne usluge koji nije razvrstan u kategoriju kućanstvo, a koji nekretninu koristi u svrhu obavljanja djelatnosti, što uključuje i iznajmljivače koji kao fizičke osobe pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu sukladno zakonu kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost.

Slijedom navedenog, a vezano na Vaše pitanje da li se u Odluci o načinu pružanja javne usluge (u daljnjem tekstu: Odluka) iznajmljivači mogu svrstati u dvije kategorije, korisnik koji nije kućanstvo u razdoblju od 1. lipnja do 30. rujna i korisnik kućanstvo u preostalom razdoblju, napominjemo da su Zakon propisane dvije kategorije korisnika usluge, korisnika kućanstvo i korisnika koji nije kućanstvo.

Što kaže
Ministarstvo
gospodarstva i
održivog razvoja
vezano za naplatu
usluge
iznajmljivačima?

Kategorija korisnika koji nije kućanstvo odnosi se na korisnike koji nekretninu koriste u svrhu obavljanja djelatnosti, u tu kategoriju uključeni su i iznajmljivači, koji su dužni za vrijeme obavljanja djelatnosti plaćati cijenu usluge za korisnike koji nisu kućanstvo. Obzirom da pojedini iznajmljivači obavljaju djelatnost samo jedan dio godine, te im se u Rješenju koje su ishodili za pružanje ugostiteljske usluge u domaćinstvu, sukladno zakonu kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost navodi period pružanja ove usluge, izvan toga perioda mogu biti svrstani u kategoriju kućanstva, a što je u Odluci potrebno navesti.

Nadalje, vezano na Vaše pitanje koje se odnosi na tumačenje članka 64. stavka 4. Zakona kojim je propisano da je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba dužno je na svom području osigurati obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način, izbjegavajući neopravdano visoke troškove, u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša, osiguravajući pri tom javnost rada kako bi se osiguralo odvojeno sakupljanje miješanog komunalnog otpada iz kućanstava i drugih izvora, biootpada iz kućanstava, reciklabilnog komunalnog otpada, opasnog komunalnog otpada i glomaznog otpada iz kućanstava, napominjem da izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave iznajmljivačima za vrijeme obavljanja djelatnosti nije dužno osigurati odvojeno sakupljanje biootpada iz kućanstava, reciklabilnog komunalnog otpada, opasnog komunalnog otpada i glomaznog otpada iz kućanstava jer su isti u vrijeme obavljanja djelatnosti svrstani su u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.

S poštovanjem,

DRŽAVNI TAJNIK
Mile Horvat



Postoji li zakonska obveza plaćanja cijene minimalne javne usluge za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo (iznajmljivač) tijekom cijele godine iako korisnik javne usluge djelatnost obavlja samo nekoliko mjeseci tijekom godine ?

Člankom 76. stavkom 2. Zakona propisano je kako je cijena obvezne minimalne javne usluge dio cijene javne usluge. Ako se na istom obračunskom mjestu isti korisnik može razvrstati i u kategoriju kućanstvo i u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, onda je korisnik dužan plaćati samo cijenu obvezne minimalne javne usluge obračunatu za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo što je propisano stavkom 4. istoga članka Zakona. Člankom 74. stavkom 1. Zakona propisano je da je Izjava o načinu korištenja javne usluge je obrazac kojim se korisnik usluge i davatelj usluge usuglašavaju o bitnim sastojcima ugovora. Stavkom 8. istog članka Zakona propisano je da je o svakoj promjeni podataka iz Izjave korisnik usluge dužan obavijestiti davatelja usluge u roku od 15 dana od dana kad je nastupila promjena, kao i o svakoj drugoj namjeravanoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana prije dana od kojeg će se primjenjivati namjeravana promjena.

Slijedom navedenog, cijena minimalne javne usluge se plaća cijele godine, međutim ukoliko se na istom obračunskom mjestu isti korisnik usluge može razvrstati i u kategoriju kućanstvo i nekućanstvo (privatni iznajmljivači, koji obavljaju djelatnost sezonski), taj korisnik je dužan plaćati cijenu minimalne javne usluge za kategoriju nekućanstvo. S obzirom na to da se djelatnost iznajmljivanja ne obavlja tijekom cijele godine, već u dijelu godine, potrebno je usuglasiti s davateljem usluge način korištenja javne usluge putem obrasca Izjave o načinu korištenja javne usluge, te namjeravanim promjenama kategorije iz korisnik koji nije kućanstvo (u periodu kada se iznajmljuje) u korisnik kućanstva (u periodu kada se ne iznajmljuje) i obratno, pravovremeno, u zakonskom roku od 15 dana od kojeg će se primjenjivati namjeravana promjena.

