

Grohote, 12.02.2016.

Ev.broj: 58/2016.

Ur.broj: Nčl.4: 02-02/2016-10.

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA  
U POSTUPKU NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI**

**JAVNI NARUČITELJ: Komunalno Basilija d.o.o., Grohote, Podkuća 8 ,  
OIB: 23193263251**

1. **PREDMET NABAVE:** uredski materijal
2. **PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE bez PDV:** do 30.000,00 kn
3. **EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:** Nčl.4: 02/2016.
4. **DATUM i NAČIN SLANJA POZIVA:** 12.02.2016. objava na WEB stranici
5. **KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:** najniža cijena. U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.
6. **IZRADA PONUDE:**  
Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova (**jamstvenikom - vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj stranici zalijepljena naljepnicom i utisnutim žigom**). Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude, a svaka stranica mora biti ovjerena i potpisana od strane ponuditelja. Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ponuda mora sadržavati:
  - a. ponudbeni list – Prilog 1.
  - b. popunjeni troškovnik- Prilog 2.
  - d. ostalo traženo u dokumentaciji za nadmetanje
7. **ROK ISPORUKE:** sukcesivno sukladno tekućim potrebama u roku od 8 dana od dana izdavanja NARUDŽBENICE od strane naručitelja
8. **SISTEM OBRAČUNA:** temeljem izdane narudžbenice po isporučenom materijal
9. **ROK, NAČIN I UVIJETI PLAĆANJA:** plaćanje nakon primitka računa u roku od 60 (šezdeset) dana od datuma zaprimanja računa na protokolu računa.
10. **UVJETI PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI:**
  - a) Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja kao dokaz da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom

nabave. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta ponuditelja, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana objave ovog poziva.

- b) Ponuditelj mora dokazati da je platio sve dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje o čemu je obvezan dostaviti potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave ovog poziva.
- c) U slučaju zajednice ponuditelja ponuda mora sadržavati dokaze o sposobnosti iz točke 10. (a i b) ovog poziva za svakog ponuditelja.

**Svi dokazi mogu biti i u neovjerenoj preslici, a naručitelj zadržava pravo provjere istih.**

**11. NAVODI O PODIZVODITELJIMA AKO IH IMA:** naziv , sjedište , OIB, broj računa, predmet , količina , vrijednost podugovora i postotni dio ugovora koji se daje u podugovor.

**12. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA:**

- a) Ponuditelj podnosi svoju ponudu o vlastitom trošku bez prava potraživanja nadoknade od Naručitelja po bilo kojoj osnovi.
- b) Ponuda može biti dostavljena poštom ili izravno na adresu naručitelja u zatvorenoj omotnici. Ponuditelj snosi rizik gubitka ili nepravovremenog dostavljanja ponude. Na omotnici treba navesti adresu: Komunalno Basilijska d.o.o., Podkuća 8, 21 430 Grohote i u donjem desnom kutu omotnice treba biti naznaka „**NE OTVARAJ-PONUDA ZA NADMETANJE – (NABAVKA UREDSKOG MATERIJALA NČI.4.-02/2016. )**“
- c) Na omotnici treba navesti potpuni  naziv i adresu ponuditelja  radi evidencije prispjelih ponuda ili u slučaju da je ponuda zakašnjela kako bi se mogla neotvorena vratiti ponuditelju
- d) Ako omotnica nije zatvorena, zapečaćena i označena kako je navedeno naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ako se ponuda prerano otvori.

**13. ROK ZA DOSTAVU PONUDE:**  19.02.2015. do 13,00 sati bez obzira na način dostave (poštom ili osobno) . Otvaranje ponuda nije javno.

**14. KONTAKT OSOBA:**

Sule Tereza , [komunalno.basilija1@st.t-com.hr](mailto:komunalno.basilija1@st.t-com.hr), 021/654-304

kontakt osoba vezano za pojašnjenje troškovnika: Pavlović Ruzarija 021/718-888

**15. OBAVIJESTI O PREGLEDU I OCJENI PONUDA :** pisanu obavijest o nabave Naručitelj će dostaviti svim ponuditeljima u roku od 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Prilog:

Prilog 1 - ponudbeni list

Prilog 2 - troškovnik

Prilog 1: Ponudbeni list

<b>NARUČITELJ:</b>	Komunalno "B A S I L I J A"d.o.o., <b>21430 Grohote, Podkuća 8 , OIB:23193263251</b>
<b>PONUDBENI LIST</b>	

Naziv ponuditelja	
Sjedište	
OIB	
broj računa	
u sustavu PDV-a	DA                      NE (zaokružiti)
adresa za dostavu pošte	
adresa e-pošte	
kontakt osoba	
Telefon	
Fax	

Ponuda broj: \_\_\_\_\_

<b>sveukupna cijena u kunama</b>	
<b>bez PDV-a</b>	
<b>PDV</b>	
<b>UKUPNO</b>	
<b>rok valjanosti ponude</b>	<b>30 dana</b>

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

Ovlašteni predstavnik ponuditelja \_\_\_\_\_

M.P.

## Prilog 2: Troškovnik

	Komunalno Basilija d.o.o., Grohote , Podkuća 8 OIB: 23193263251 <b>TROŠKOVNIK- nabava uredskom materijala za 2016.g.</b> za nabavu Nčl.4-02/2016						
NAZIV	OZNAKA		KOLIČIN	JEDINIČNA CIJENA	POPUST	IZNOS BEZ PDV-a	
1 kopirni papir A4 bijeli 80g/m2	omot		kom	100			
2 toner za printer HP Color Laserjet CM1312nfi MFP - crni	CB 540 A - K		kom	5			
3 toner za printer HP Color Laserjet CM1312nfi MFP - cyan	CB 541 A - C		kom	3			
4 toner za printer HP Color Laserjet CM1312nfi MFP - magenta	CB 543 A - M		kom	3			
5 toner za printer HP Color Laserjet CM1312nfi MFP - yellow	CB 542 A - Y		kom	3			
6 toner za printer HP Laser Jet P1102 - crni	85 A - CE285A		kom	15			
7 toner za printer HP Laser Jet P2035 - crni	05A - CE-505A		kom	2			
8 toner za printer HP Laser Jet 1320 - crni	49A - Q5949A		kom	5			
9 film karbon za fax PanasonicKX-fA57			kom	3			
10 toner za kopirku XEROX 3210 - crni	WORK CENTRE		kom	5			
11 registrator A5 široki	A5		kom	20			
12 registrator A4 uski	A4		kom	30			
13 registrator A4 široki	A4		kom	50			
14 kuverte žute velike			kom	100			
15 kuverte žute srednje			kom	300			
16 kuverte - omot s povratnicom /bjele			kom	100			
17 kuverte plave obične			kom	300			
18 blok narudžbenice ,art .223 (A-5)	B-3/NCR		kom	2			
19 blok izdatnica A-4 , art. 217	A-17/NCR		KOM	5			
20 blok narudžbenice ,art .2214 (A-4)	A-14/NCR		kom	10			
21 blok otpremice A-4, art 010311	A-23a/NCR		km	2			
22 blok blagajničke isplatnice art.202	A-2/NCR		kom	15			
23 blok blagajničke uplatnice art.221	A-1/NCR		kom	30			
24 blagajničko izvješće A4	A-28a/NCR		kom	6			
25 prateći list za otpad /obrazac PL-O	UT-I-815		kom	350			
26 korektor 200ml			kom	5			
27 obrazac HUB 3 (1+1)-univerz.nalog za plaćanje			kom	500			
28 obrazac HUB 3A memorandum ( uplatnica doli-gore prazno)			list	10.000			
29 obrazac HUB 3A 1-1 (3huma /1listu)			list	20.000			
30 Fascikla PVC (folije) s rupicama na L (debele-čvrste)	VR-L LAJC		kom	300			
31 Fascikla PVC (folije) s rupicama na U (debele-čvrste)	VR-U superior		kom	100			
32 Fascikla PVC (folije) s rupicama na U (esselte 56066)-tanke	U -glatka		kom	100			
33 spajalice br.4	art.FOR14		kutija	10			
34 spajalice br.5	art.FOR15		kutija	5			
35 spajalice br.3	art.FOR13		kutija	10			
36 punte za puntaricu 0,5mm			pake	1			
37 spajalice za klamaricu 6mm JOLLY (10*1000)	10*1000		kutija	10			
38 tinta za žig - crna-24ml	art.0290071		kom	2			
39 kuverte-prozorčić desno			mila	20			
40 urudžbeni zapisnik-knjiga	GT-U-136B		kom	1			
41 dostavna knjiga za poštu	B-143a(20)		kom	1			
42 fascikl PVC klizna meh.(prednja korica prozirna/ zadnja u boji)			kom	20			
43 kemijska olovka UNI LAKNOCK fine (plava/crvena/crna)			kom	48			
44 ROLER UNI UB-150(0,5) EYE (plavi/crni/crveni)			kom	12			
45 bilježnice A4 tvrda korica na crte			kom	5			
46 samoljepljivi papirići TIX 75*75mm-100listića			kom	5			
47 Blok radni nalozi -Narodne novine	UT-I-181		kom	50			
48 Omot spisa neupravnog predmeta (obrazac br.6)	B-147-N		kom	50			
49 Obrazac broj 5 -urudžbeni zapisnik -listovi	UT-II-136		kom	20			
50 putni radni list za teretna motorna vozila - blok	EC-VI-26/op		kom	10			
51 putni radni list A5	UT-I-181		kom	20			
					ukupno		
					PDV		
					Svekukupno		

Ponuditelj/M.P